

C.C.A.S.

Centre Communal d'Action Sociale



Tourcoing

Direction Générale

Direction des Ressources Humaines

Tél. : 03 20 11 34 31

Centre Communal d'Action Sociale

26 rue de la Bienfaisance

BP 60567

59208 Tourcoing Cedex

Tél : 03 20 11 34 34

recrutement@ccas-tourcoing.fr

Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de Tourcoing est un établissement public local.

Il s'attache à conduire une action sociale sur le territoire de la commune de Tourcoing. Il a notamment en gestion deux EHPAD, deux résidences autonomie, un SSIAD et un service de Maintien à Domicile.

Ce sont près de 400 agents répartis dans 5 directions qui œuvrent chaque jour à aider les tourquennois les plus fragiles.

**La Direction Vie des Seniors souhaite recruter :
Un Responsable de l'hôtellerie et de la relation à l'utilisateur (H/F)**

Pour son Ehpad les Flandres

Poste de catégorie C à temps complet, cadre d'emplois des adjoints techniques de la filière technique

Sous l'autorité de la direction de l'établissement le responsable de l'hôtellerie veille au confort et à la propreté de tout l'établissement pour en faire un environnement où il fait bon vivre et travailler.

Missions

- **Encadrer, animer, donner du sens au travail de l'équipe hôtelière :** gestion des plannings, des remplacements, formations régulières de l'équipe, supervision du travail, optimisation de l'organisation du travail, évaluation annuelle des agents
- **S'assurer de la sécurité des résidents accueillis :** respect des règles d'hygiène, de sécurité et de la traçabilité en matière d'hygiène et de sécurité, gestion des stocks, gestion des commandes et réceptions des produits d'entretien/matériels, vérification du bon fonctionnement des installations sanitaires, gestion et priorisation des demandes d'intervention technique, supervision de la bonne réalisation de ces interventions internes et externes en lien avec la direction

- **S'assurer de l'accueil et du confort des résidents** : organisation des conditions matérielles de l'accueil du résident, supervision de la propreté des appartements (avant, pendant et après le séjour du résident), organisation du nettoyage de l'établissement en fonction des habitudes des résidents, supervision de la bonne exécution du service des repas (alimentation et habitudes de chaque résident respectées), de la blanchisserie afin d'améliorer le circuit du linge (correcte distribution du linge, le rangement des armoires)

Assurer les fonctions d'accueil : accueil quotidien des familles et visiteurs, relations avec les partenaires locaux et institutionnels, services techniques CCAS et Ville, restauration municipale et cuisine, prestataires des marchés publics

Compétences et profil

Diplômes de niveau 3 (CAP petite enfance, BEP sanitaire et social, CAP employé technique de collectivités ou bio-services)

- Sens du service public, devoir de réserve et discrétion
- Autonomie, initiative, rigueur et organisation
- Diplomatie, écoute, sens des relations humaines
- Goût du travail en équipe
- Connaissance du statut de la Fonction Publique Territoriale

Une expérience sur un poste similaire serait un plus. Travail le week end

« Poste ouvert aux agents titulaires par voie de mutation, détachement ou contractuel Rémunération statutaire, IFSE (groupe de fonctions BXX)*, prime de fin d'année, prévoyance et prestations sociales sous réserve de remplir les conditions d'éligibilité, accès au restaurant administratif.

Date butoir de réception des candidatures : 30 juin 2024

Vous êtes motivé-e ? venez rejoindre notre équipe ?

Nous attendons votre lettre de motivation et votre CV :

<https://www.tourcoing.fr/Espace-pro/Tourcoing-recrute>

Pour toute question : recrutement@ccas-tourcoing.fr