

La Ville de TOURCOING recrute un/e
Responsable de l'Unité Maintenance
à la Direction de la Restauration
(Filière Technique – Catégorie B)

MISSIONS :

Sous l'autorité du Chef de Service, vous êtes en charge de :

- **Garantir le bon état de fonctionnement du parc matériel et équipement géré dans le périmètre de la Direction :**
 - Assurer la mise en place des moyens nécessaires ou des interventions techniques : évaluation des interventions nécessaires, en interne ou en externe, programmation des interventions, suivi puis contrôle de la bonne exécution des travaux ;
 - Organiser le travail pour optimiser les interventions et maximiser la réactivité de l'équipe ;
 - Proposer des solutions en cas de panne ;
 - Éclairer la Direction lors de l'acquisition des matériels et des équipements.
- **Assurer l'encadrement d'une équipe :**
 - Etre présent sur le terrain et établir un calendrier de maintenance préventive des sites ;
 - Organiser le travail et établir les plannings correspondants ;
 - Evaluer les personnes, recadrer en cas de difficultés et noter les progrès le cas échéant ;
 - S'assurer du respect des règles internes (procédure d'affectation, égalité de traitement) ;
 - Participer à la définition d'une politique de professionnalisation (formation, suivi) ;
 - Organiser des réunions d'équipe ;
 - Gérer les conflits.
- **Assister la Direction :**
 - Assurer un reporting régulier des informations ;
 - Etre un relais pour la Direction (communication ascendante et descendante) ;
 - Etre solidaire des décisions prises ;
 - Veiller à l'allocation optimale des moyens en personnel et en matériel ;
 - Proposer des arbitrages en termes de moyens ;
 - Etre force de proposition, de conseils et d'expertise ;
 - Assurer les fonctions d'acheteur pour le matériel et les pièces.
- **Apporter une expertise technique sur les interventions réalisées :**
 - Etablir les diagnostics de la panne ou du dysfonctionnement, assurer la mise en place des actions correctives, intervenir en situation d'urgence, mise en sécurité ;
 - Déterminer les pièces défectueuses à changer ou à réparer ;
 - Suivre des chantiers ;
 - Communiquer avec son responsable, les agents des sites sur les délais de réparation et les éventuels aménagements à réaliser ;
 - Aider à la réalisation et le suivi du plan d'investissement ;
 - Planifier les visites pour les contrôles périodiques obligatoires ;
 - Contribuer à la rédaction des marchés de fourniture de pièces et de prestations de services liés à l'activité technique de l'unité Maintenance et assurer la rédaction du Comité Technique Paritaire et des pièces annexes relatives aux besoins techniques ;
 - Contrôler le suivi des inventaires.

HORAIRES ET ASTREINTES :

- Horaires de 7h30 à 15h30.
- Astreintes et interventions le soir ou le week-end pour la sécurisation des denrées alimentaires en cas de problème sur l'un des 6 sites de production.

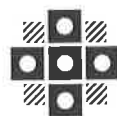
PROFIL :

- Vous êtes titulaire du concours de Technicien Territorial ;
- Vous avez une expérience en management d'équipe et maîtrisez les fondamentaux du management (conduite de réunion, organisation du travail, gestion de conflits) ;
- Vous avez une bonne connaissance technique des appareils et matériels utilisés dans la restauration collective, notamment pour la liaison froide et la distribution des repas ;
- Vous connaissez les matériels d'entretien ;
- Vous avez des connaissances en matière de commande publique ;
- Vous maîtrisez l'outil informatique ;
- Vous avez des capacités rédactionnelles ;
- Vous faites preuve de rigueur ;
- Vous avez le sens de l'organisation et du service public.

Les candidatures et curriculum vitae détaillés sont à faire parvenir à la Direction des Ressources Humaines – 9 rue de l'Industrie – 59 200 TOURCOING Cedex

Ou à déposer directement en ligne sur : www.tourcoing.fr/tourcoing-recrute

Date butoir de réception : 10 MAI 2024



Tourcoing

Les données à caractère personnel recueillies lors des candidatures seront enregistrées dans un fichier informatisé par la Ville de Tourcoing dans le but de garantir le bon déroulé et suivi du processus de recrutement. Ces données seront conservées pendant toute la durée du processus de recrutement. A l'issue du processus de recrutement, si une candidature est retenue, les données correspondantes seront conservées dans le dossier de l'agent recruté pendant tout le temps qu'il ou elle sera en activité dans la Collectivité. Si une candidature n'est pas retenue, sauf opposition écrite du candidat ou de la candidate, ses données seront conservées par la Collectivité pendant deux ans maximum. Pendant cette période, ses données pourront être transférées vers un service différent auquel il ou elle a candidaté (toujours au sein de la Collectivité). A l'issue des deux ans, les données seront supprimées. Conformément aux lois Informatique & Liberté et au Règlement Général sur la Protection des Données du 25 mai 2018, un(e) candidat(e) peut exercer à tout moment ses droits d'accès aux données, de rectification, de suppression ou d'opposition aux traitements mentionnés ci-dessus. Il ou elle pourra exercer ces droits en contactant la Direction des Ressources Humaines de la Ville de Tourcoing (drh_recrutement@ville-tourcoing.fr). En cas de difficulté pour exercer ces droits, le candidat ou la candidate a la possibilité d'interpeller le Délégué à la Protection des Données de la Ville de Tourcoing (dpo@ville-tourcoing.fr)