

La Ville de TOURCOING recrute
un/e Instructeur/trice du Droit des sols
au service Urbanisme réglementaire
à la direction de l'Aménagement, de l'Habitat et du Développement économique
(poste de catégorie B – CDD 6 mois)

MISSIONS :

Sous l'autorité de la Responsable d'unité « Autorisations du Droit des Sols », vous serez chargé/e de :

• **Instruction des déclarations et demandes d'autorisation d'urbanisme :**

- Lire et analyser différents types de plans et documents d'urbanisme ;
- Appréhender un projet sur le terrain ;
- Lancer les consultations et synthétiser les avis des experts ;
- Vérifier la conformité des demandes d'autorisation du droit des sols ;
- Suivre l'évolution de la réglementation.

• **Gestion administrative et fiscale des autorisations d'urbanisme :**

- Délivrer les autorisations et certificats d'urbanisme opérationnels ;
- Rédiger des actes de procédures et des décisions administratives ;
- Assister le service juridique dans la gestion des contentieux administratifs.

• **Contrôle de la régularité des constructions et des aménagements réalisés :**

- Vérifier la conformité des constructions et aménagements ;
- Constater et poursuivre les infractions ;
- Préparer des arrêtés interruptifs de travaux.

• **Accueil et information des pétitionnaires et du public :**

- Accueillir le pétitionnaire ou le maître d'ouvrage ;
- Orienter les pétitionnaires et le public vers les services compétents (autres services de la collectivité, ABF,...).

PROFIL :

- Vous avez une expérience confirmée sur un poste similaire ;
- Vous maîtrisez la législation urbanistique (code de l'urbanisme, de la construction, de l'environnement) et vous connaissez les acteurs du champ de l'urbanisme ;
- Vous avez de bonnes connaissances du PLU et vous savez travailler avec différents règlements (service d'instruction mutualisée entre différentes communes). Des connaissances du futur PLU² métropolitain seraient un plus.
- Vous avez des connaissances en droit civil (droit de la propriété, etc.) et vous connaissez les principes de l'intégration paysagère et de la qualité architecturale des projets ;
- Vous connaissez les techniques de représentation spatiale ;
- Vous maîtrisez l'outil informatique, les logiciels et applications spécifiques (word, Oxalis) ;
- Vous savez extraire des informations d'un SIG ;
- Vous possédez de bonnes qualités rédactionnelles ;
- Vous faites preuve de rigueur, d'autonomie et de réactivité ;
- Vous savez être force de proposition et vous avez le sens des responsabilités ;
- Vous appréciez le travail en équipe et en transversalité ;
- Vous savez faire preuve de discrétion professionnelle.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser à Madame le Maire et à faire parvenir à :
Ville de Tourcoing - Direction des Ressources Humaines - 9 rue de l'Industrie - 59 200 TOURCOING

Où à déposer directement en ligne sur : www.tourcoing.fr/tourcoing-recrute

Date butoir de réception :

17 OCT. 2021

